



STARKES TEAM SUCHT VERSTÄRKUNG

Zur Verstärkung unserer **Personalabteilung** in Halblech suchen wir baldmöglichst einen

Personalsachbearbeiter Gehaltsabrechnung (m/w) in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Abwicklung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Versicherungen, Ämtern und Behörden
- Erstellung von Bescheinigungen
- Personaladministration und Pflege der Personalstamm- und Bewegungsdaten
- Ansprechpartner/in für Mitarbeiter in allen Fragen der Gehaltsabrechnung
- Reisekostenabrechnung
- Erstellung von Auswertungen, Statistiken und Listen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung als Lohn- und Gehaltsbuchhalter bei einem mittelständischen Unternehmen

- Sicherer Umgang mit den DATEV-Programmen (vor allem Lodas)
- Fachwissen im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit dem MS Office-Paket (vor allem Excel)
- SAP-Kenntnisse vorteilhaft
- Hohe Dienstleistungs- und Serviceorientierung
- Engagement, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- ein kompetentes Team mit netten Kollegen
- eine langfristige Perspektive in einem Familienunternehmen
- eine vielfältige und herausfordernde Aufgabe

Über unser Unternehmen:

Mit mehr als 900 Mitarbeitern ist Bihler der weltweit führende Systemlieferant in der Stanzbiege-, Schweiß- und Montagetechnik. Seit über sechs Jahrzehnten lösen wir herausfordernde Automationsaufgaben auf höchstem technischem Niveau.

Interessiert?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen formlos direkt an Frau Nicole E. Palmer oder per Mail an personal@bihler.de.